

**MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY**  
**OKRESNÝ ÚRAD MEDZILABORCE**  
*adresa: Mierová 4, 068 01 Medzilaborce*

*podľa*  
*Metodiky prípravy návrhu ročných priorít akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu v znení*  
*dotatku č.1*  
*podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých*  
*zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)*

**v y h l a s u j e**

**v ý z v u n a p r e d k l a d a n i e p r o j e k t o v f i n a n c o v a n ý c h a l e b o s p o l u f i n a n c o v a n ý c h**  
**z r e g i o n á l n e h o p r í s p e v k u (ď a l e j l e n „ v ý z v a “)**

1. Vyhlasovateľ výzvy	Okresný úrad Medzilaborce
2. Dátum zverejnenia výzvy	29.07.2019
3. Termín na podanie žiadostí	30.07.2019 - 13.09.2019
4. Prioritné oblasti a opatrenia AP	<p><b>1. Ekonomika</b></p> <p>1.1 Zvýšenie výkonnosti MSP v oblasti pôdohospodárstva, aj prostredníctvom diverzifikácie činností.</p> <p>1.2 Zvýšenie výkonnosti podnikateľských subjektov s dôrazom na MSP v oblasti priemyslu a služieb, aj s využitím inovácií a lepšie využitie priemyselných areálov.</p> <p>1.3 Vytvorenie priaznivého prostredia pre sociálne podnikanie.</p> <p>1.4 Zhodnotenie rozvojového potenciálu okresu v oblasti cestovného ruchu, zvyšovanie dostupnosti produktov a služieb budovaním a rekonštrukciou infraštruktúry.</p> <p>1.5 Zriadenie CreAtiW, o.z.</p> <p><b>2. Vzdelávanie a adaptácia pracovnej sily na potreby trhu</b></p> <p>2.1 Zvýšenie efektívnosti vzdelávania a praktická príprava pre trh práce.</p> <p><b>3. Služby</b></p> <p>3.1 Zvýšenie dostupnosti sociálnych služieb, zvýšenie kvality súvisiacej infraštruktúry</p> <p>3.2 Zvýšenie dostupnosti nájomného bývania</p> <p>3.3 Dobudovanie a skvalitnenie technickej a environmentálnej infraštruktúry</p> <p>3.4 Minimalizácia negatívnych účinkov vzniku a nakladania s odpadmi a zhodnocovanie biologicky rozložiteľných odpadov a triedenie odpadu</p> <p>3.5 Protipovodňové opatrenia a adaptácia na klimatickú zmenu</p> <p>3.6 Lepšie hospodárenie s energiami.</p>

	<p>Podrobnejšie informácie k jednotlivých prioritným oblastiam sú dostupné v aktuálnej verzii: „<b>AP Medzilaborce v znení dodatku č.1</b>“, ktorý je zverejnený na webovej stránke:</p> <p><a href="http://www.nro.vlada.gov.sk/najmenej-rozvinute-oresy/medzilaborce/">http://www.nro.vlada.gov.sk/najmenej-rozvinute-oresy/medzilaborce/</a></p>
5. Oprávnené obdobie vzniku nákladov	od 01.01.2020 do 31.12.2020
6. Oprávnení predkladatelia projektov	Oprávneným predkladateľom sú v zmysle § 2 ods. 2 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) subjekty územnej spolupráce (§ 13 ods. 1 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov), iné právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia (ďalej len „ <b>žiadateľ</b> “).
7. Kontakty pre účely konzultácií	Žiadateľ ma právo požiadať pri kompletizácii žiadosti technickú podporu e-mailom: <a href="mailto:centrumpodporyml@maslaborec.sk">centrumpodporyml@maslaborec.sk</a> alebo telefonicky: 0911 519 538
8. Spôsob predkladania žiadostí	<p>Žiadateľ predkladá projekt na predpísanom formulári žiadosti, ktorý tvorí <b>Prílohu č.1</b> tejto výzvy. Úplne a správne vyplnený formulár žiadosti zasiela v lehote uvedenej vo výzve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „<b>Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku</b>“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy<sup>1</sup> ako všeobecné podanie; alebo</li> <li>b) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu:</li> </ul> <p style="text-align: center;">Okresný úrad Medzilaborce Mierová 4 068 01 Medzilaborce</p> <p>s uvedením identifikátora „<b>Výzva 03/OÚ ML/2019</b>“ na obálke alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle žiadosť v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu <a href="mailto:Ludmila.Stecova@minv.sk">Ludmila.Stecova@minv.sk</a> s uvedením identifikátora „<b>Výzva 03/OÚ ML/2019</b>“ v predmete správy.</p>
9. Zoznam neoprávnených výdavkov	<p>V zmysle čl. 5 ods. 4 písm. h) metodiky medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých pôžičiek;</li> <li>2. krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb;</li> <li>3. úhrada výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k projektu;</li> <li>4. úhrada dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty;</li> <li>5. odmeny<sup>2</sup>;</li> </ul>

<sup>1</sup> [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk)

<sup>2</sup> § 118 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce.

	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. nemocenské dávky hradené zo strany Sociálnej poisťovne;</li> <li>7. výdavky na odstupné a odchodné;</li> <li>8. mzdové náklady zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na realizácii projektu;</li> <li>9. pomerná časť osobných výdavkov, ktorá nezodpovedá pracovnému vyťaženiu zamestnanca na danom projekte;</li> <li>10. cestovné za použitie taxi služby;</li> <li>11. výdavky na súdne a správne poplatky;</li> <li>12. výdavky na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov žiadateľa o regionálny príspevok na projekt z predchádzajúcich rokov;</li> <li>13. výdavky na poistenie osôb a majetku, havarijné poistenie vozidla;</li> <li>14. výdavky na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie;</li> <li>15. bankové poplatky;</li> <li>16. výdavky na nákup kolkov a cenín.</li> </ol>
<p>10. Prílohy zverejnené na webovom sídle Okresného úradu Medzilaborce</p>	<p><b>Webové sídlo Okresného úradu Medzilaborce:</b>  <a href="https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce">https://www.minv.sk/?kcnny-plan-okresu-medzilaborce</a></p> <p><b>Akčný plán rozvoja okresu Medzilaborce v znení dodatku č.1:</b>  <a href="http://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/akcny_plan_okresu_medzilaborce/Akcny_plan_NRO_ML_v_zneni_dodatku_c_1">http://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/akcny_plan_okresu_medzilaborce/Akcny_plan_NRO_ML_v_zneni_dodatku_c_1</a></p> <p><b>Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku k Výzve 03/OÚ ML/2019</b>  <a href="http://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/akcny_plan_okresu_medzilaborce/Ziadost_o_poskytnutie_regionalneho_prispevku_novy_vzor.docx">http://www.minv.sk/swift_data/source/miestna_statna_sprava/ou_medzilaborce/akcny_plan_okresu_medzilaborce/Ziadost_o_poskytnutie_regionalneho_prispevku_novy_vzor.docx</a></p>
<p>11. Oznam</p>	<p><i>Podľa Čl.3 ods.1 Metodiky prípravy návrhu ročných priorit akčného plánu rozvoja najmenej rozvinutého okresu v znení dodatku č.1,</i>  <i>podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“)</i></p> <p style="text-align: center;"><b>o z n a m u j e</b></p> <p>možnosť predkladať <b>návrhy aktivít</b>, ktorých uskutočnenie je z pohľadu subjektov dôležité pre realizáciu opatrení akčného plánu, a ktoré nie sú financované alebo spolufinancované z regionálneho príspevku.</p> <p>V rámci priprav návrhu ročných priorit k Výzve 03/OÚ ML/2019 majú orgány verejnej správy, sociálno-ekonomický partneri majúci vzťah k územiu okresu Medzilaborce možnosť predkladať návrhy aktivít. <b>Pod pojmom aktivita sa rozumie</b> systémové opatrenie, ktorého sa uskutoční v kalendárnom roku 2020 a je dôležité z pohľadu realizácie opatrení Akčného plánu rozvoja okresu Medzilaborce v znení dodatku č.1, a ktoré nie je financované alebo spolufinancované z regionálneho príspevku. Ide predovšetkým o systémové opatrenia dôležité pre rozvoj okresu Medzilaborce, pri ktorých je potrebná súčinnosť z úrovne vyššieho územného celku alebo orgánu ústrednej štátnej správy.</p>

**Termín na predkladanie návrhov aktivít:** od 01.08.2019 - 28.08.2019

**Predkladateľ predkladá návrh aktivít v lehote uvedenej v ozname:**

- a) elektronicky podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom do elektronickej schránky okresného úradu s označením predmetu „**Aktivita 03/OÚ ML/2019**“ alebo prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy<sup>3</sup> ako všeobecné podanie; alebo
- b) prostredníctvom poštovej služby doporučené na adresu okresného úradu:

Okresný úrad Medzilaborce  
Mierová 4  
068 01 Medzilaborce

s uvedením identifikátora „**Aktivita 03/OÚ ML/2019**“ na obálke alebo osobne do podateľne okresného úradu. V tomto prípade žiadateľ zároveň zašle návrh aktivít v rovnakom termíne aj elektronickou poštou na adresu [Ludmila.Stecova@minv.sk](mailto:Ludmila.Stecova@minv.sk) s uvedením identifikátora „**Aktivita 03/OÚ ML/2019**“ v predmete správy.

V Medzilaborciach dňa 29. 07. 2019

Mgr. Radovan Bajaj  
prednosta  
Okresného úradu Medzilaborce

---

<sup>3</sup> [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk)

## Príloha č.1



ÚRAD PODPREDESEDU VLÁDY SR  
PRE INVESTÍCIE  
A INFORMATIZÁCIU



## Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku

Identifikačné číslo: .....

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA <sup>i</sup>	
Názov žiadateľa <sup>ii</sup>	
Právna forma <sup>iii</sup>	
Registrácia	zapísaný v Registri ....., vedenom....., registračné číslo: ....., dátum registrácie: .....
Sídlo	
Okres	
IČO	
DIČ	
Štatutárny orgán	
Kontaktné údaje žiadateľa	e-mail <sup>iv</sup> : tel.:
Kontaktná osoba	e-mail: <sup>v</sup> tel.:
Bankové spojenie	
Číslo účtu v tvare IBAN <sup>vi</sup>	

2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENAMI AKČNÉHO PLÁNU	
Prioritná oblasť <sup>vii</sup>	
Opatrenie <sup>viii</sup>	
Podopatrenie/Aktivita <sup>8</sup>	

3. ÚDAJE O PROJEKTE	
Názov projektu	
Účel poskytnutia regionálneho príspevku <sup>ix</sup>	
Miesto realizácie <sup>x</sup>	
Doba realizácie <sup>xi</sup>	

4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)	
Celkové oprávnené výdavky na projekt <sup>xii</sup>	.... eur
z toho požadovaný regionálny príspevok	.... eur
z toho vlastné zdroje	.... eur
Ďalšie zdroje financovania <sup>xiii</sup>	

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU<sup>xiv</sup>

5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU <sup>xiv</sup>

6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU<sup>xv</sup>

Aktivita 1:

Aktivita 2:

6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU <sup>xv</sup>
Aktivita 1:
Aktivita 2:

7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU<sup>xvi</sup>

## 7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Plánovaná hodnota	Rok
Počet priamo podporených pracovných miest	počet		
Počet nepriamo podporených pracovných miest	počet		

## 7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE

Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Plánovaná hodnota	Rok

8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU<sup>xvii</sup>

Typ výdavku	Regionálny príspevok v roku N <sup>xviii</sup>	Regionálny príspevok v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Regionálny príspevok spolu
Bežné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Kapitálové výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

9. RÁMCOVÝ ROZPOČET PROJEKTU <sup>xix</sup>			
Typ výdavku	Oprávnené výdavky v roku N	Oprávnené výdavky v rokoch (N+1) + (N+2) + (N+3) + (N+4)	Oprávnené výdavky spolu
50X – Spotrebované nákupy	0,00 €	0,00 €	0,00 €
51X – Služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €
52X - Osobné výdavky	0,00 €	0,00 €	0,00 €
01X – Dlhodobý nehmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
021 - Obstaranie stavieb	0,00 €	0,00 €	0,00 €
02X – Dlhodobý hmotný majetok	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<b>Spolu bežné výdavky</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Spolu kapitálové výdavky</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>

10. UPLATNENIE VÝNIMKY	
<p>V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 4 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 336/2015 Z. z.“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku z dôvodu hodného osobitného zreteľa v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 odseku 3 písm. a) až c) a e) zákona č. 336/2015 Z. z.</p> <p><b>Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky:</b></p>	Vyberte položku.

11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA
<p>Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadosti o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom SR a dobrými mravmi. Podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11 ods. 1 písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, udeľujem súhlas so spracovaním a zverejnením poskytnutých údajov spracovateľovi v rámci činností súvisiacich s realizáciou akčného plánu.</p>

V....., dňa.....

Odtlačok pečiatky žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa

## Vysvetlivky

<sup>i</sup> Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „zmluva“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch.

<sup>ii</sup> Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri.

<sup>iii</sup> Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri.

<sup>iv</sup> Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.

<sup>v</sup> Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickej komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku.

<sup>vi</sup> Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu.

<sup>vii</sup> Uvádza sa príslušná prioritná oblasť/ prioritna rozvoja v súlade so schváleným akčným plánom v znení platnom ku dňu predloženia žiadosti. Prioritné oblasti rozvoja sú v akčnom pláne uvádzané spravidla veľkými písmenami (napr. Prioritná oblasť A. Systémové opatrenia Akčného plánu na úrovni okresu ....).

<sup>viii</sup> Uvádza sa príslušné opatrenie a podopatrenie v zodpovedajúcej prioritnej oblasti rozvoja v súlade so schváleným akčným plánom v znení platnom ku dňu predloženia žiadosti (napr. Opatrenie A.1. ....).

<sup>ix</sup> Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy ..... v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnosti ....oblasti cestovného ruchu).

<sup>x</sup> Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.).

<sup>xi</sup> Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s akčným plánom. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia akčného plánu vládou Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia akčného plánu.

<sup>xii</sup> Uvádza sa plánovaný rozpočet realizácie projektu znížený o neoprávnené výdavky podľa čl. 5 ods. 4 písm. h) Metodiky prípravy návrhu ročných priorít podľa zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „metodika“).

<sup>xiii</sup> Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Envirofond, ŠFRB a iné).

<sup>xiv</sup> Uvádzajú sa základné informácie o projekte, aktivitách, cieľovej skupine, východiskovej situácii, prínose k realizácii akčného plánu a mieste realizácie. Popis ďalej obsahuje informáciu o tom, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Ako pomôcka pri posúdení, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc (ďalej len „pomôcka“) spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad vlády“) [www.nro.vlada.gov.sk](http://www.nro.vlada.gov.sk) v časti „Dokumenty“.

Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (číslo parcely, katastrálne územie, druh pozemku, číslo listu vlastníctva) a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe.

Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších navádzajúcich fáz projektu.

<sup>xv</sup> V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby.

<sup>xvi</sup> Pri vypíňaní časti 7. Merateľné ukazovatele projektu žiadateľ postupuje podľa odporúčaní uvedených v prílohe č. 2 metodiky. Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu.

<sup>xvii</sup> Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách Úradom podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov



---

alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené v čl. 5 ods. 4 písm. h) metodiky.

<sup>xviii</sup> „N“ predstavuje plánovaný rok začatia realizácie projektu.

<sup>xix</sup> Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadelené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle úradu vlády [www.nro.vlada.gov.sk](http://www.nro.vlada.gov.sk).